

ZASADY OCENIANIA FREKWENCJI

1. Podział klas w zależności od godzin dydaktycznych w miesiącu:

I grupa 50-65 h

II grupa 66-80 h

III grupa 81-95 h

2. Kary za nieusprawiedliwione nieobecności

	GRUPA	I grupa	II grupa	III grupa
Poziom	Poziom kar	Ilość godzin nieusprawiedliwionych		
I	Nagana wychowawcy z wpisem do dokumentacji	15	20	25
II	Pierwsza pisemna nagana Dyrekcji	30	40	50
III	Druga pisemna nagana Dyrekcji i podpisanie Kontraktu + Wystanie Rodzicom upomnienia, że dalsza nierealizacja obowiązku szkolnego i nauki skutkować będzie przekazaniem przez Szkołę sprawy do odpowiedniej Instytucji.	45	60	75
IV	Wystanie informacji do Instytucji z informacją o nierealizowaniu obowiązku szkolnego i nauki przez ucznia.	55	70	85
V	Trzecia pisemna nagana Dyrekcji z wnioskiem do RP o skreślenie z listy uczniów	65	80	100

3. Usprawiedliwienia

- zwolnienie lekarskie

- imienne wezwanie do urzędu np. sądu, policji, wojska

- imienne zaświadczenie np. o zgłoszeniu się do lekarza specjalisty, na badania lekarskie

4. Wychowawca może usprawiedliwić na wniosek rodziców/opiekunów ucznia w semestrze

I grupa 15 h,

II grupa 20 h,

III grupa 25 h

5. Uczeń pełnoletni może złożyć usprawiedliwienie swojej nieobecności, lecz nauczyciel nie ma obowiązku go uznać, jeśli stwierdzi, że usprawiedliwienie nie uzasadnia wystarczająco opuszczenia zajęć lekcyjnych.

Uczeń pełnoletni może pisemnie w każdym semestrze usprawiedliwić:

I grupa 15 h,

II grupa 20 h,

III grupa 25 h

Pozostałe nieobecności usprawiedliwione są zgodnie z treścią punktu 3

6. Usprawiedliwić nieobecność można oprócz formy tradycyjnej również przez dziennik elektroniczny LIBRUS.

7. Wszystkie zwolnienia i usprawiedliwienia nieobecności na zajęciach dydaktycznych są niezwłocznie przekazywane do szkoły i nie później niż w kolejnym tygodniu planowanych zajęć lekcyjnych. Przekroczenie terminu powoduje, że godziny są liczone, jako nieusprawiedliwione.

8. Spóźnienie na lekcję liczone jest do 5 minut, później jest to godzina nieusprawiedliwiona. Uczeń spóźniony powyżej 5 minut musi być obecny na lekcji.

9. Zwolnienia i usprawiedliwienia są przechowywane przez wychowawcę klasy do końca roku szkolnego.

10. Jeżeli uczeń był nieobecny na zajęciach (np. choroba, sytuacja losowa, kurs dokształcający w klasie wielozawodowej) to jest zobowiązany do opanowania materiału i niezwłocznego zaliczenia sprawdzianów oraz prac klasowych, jednak nie później niż w przeciągu 30 dni od chwili powrotu do Szkoły po nieobecności na zajęciach.

Ocena z zachowania za frekwencję: (dotyczy poziomów z punktu 2.)

- ocena wyjściowa – **dobra**

- do I poziomu – **poprawna**

- poziom I do III – **ocena nieodpowiednia**

- poziom III i powyżej – **ocena naganna**

11. Nagrody za frekwencję

a) Indywidualne

-na koniec semestru trzy osoby z najlepszą frekwencją mają podniesioną ocenę z zachowania o jeden stopień w stosunku do oceny proponowanej

-na koniec roku szkolnego osoba z najlepszą frekwencją w klasie otrzymuje nagrodę i dyplom, a rodzice list pochwalny

b) Zbiorowe

-na koniec każdego semestru klasa z najlepszą frekwencją (na danym poziomie nauczania) ma jeden dzień wolny od lekcji, który spędza z wychowawcą na zorganizowanych zajęciach (np. wyjście do kina, na pizzę)

• Za pierwszy semestr dzień wykorzystany do 30 maja bieżącego roku szkolnego.

• Za drugi semestr dzień wykorzystany do 30 listopada następnego roku szkolnego.

Po wcześniejszym powiadomieniu Dyrekcji Szkoły.