

ZASADY OCENIANIA FREKWENCJI

1. Podział klas w zależności od ilości godzin dydaktycznych w miesiącu:

I grupa 50-65 h

II grupa 66-80 h

III grupa 81-95 h

2. Kary za nieusprawiedliwione nieobecności

	GRUPA	I grupa	II grupa	III grupa
Poziom	Poziom kar	Ilość godzin nieusprawiedliwionych		
I	Nagana wychowawcy z wpisaniem do dokumentacji	15	20	25
II	Pierwsza pisemna nagana Dyrekcji	30	40	50
III	Druga pisemna nagana Dyrekcji i podpisanie kontraktu	45	60	75
IV	Trzecia pisemna nagana Dyrekcji z wnioskiem do RP o skreślenie z listy uczniów	60	80	100

3. Usprawiedliwienia

- zwolnienie lekarskie
- imienne wezwanie do urzędu np. sądu, policji, wojska
- imienne zaświadczenie np. o zgłoszeniu się do lekarza specjalisty, na badania lekarskie

4. Wychowawca może usprawiedliwić na wniosek rodziców/ opiekunów ucznia w semestrze:

I grupa 15h,

II grupa 20h,

III grupa 25h

5. Uczeń pełnoletni może złożyć usprawiedliwienie swojej nieobecności, lecz nauczyciel nie ma obowiązku go uznać, jeśli stwierdzi, że usprawiedliwienie nie uzasadnia wystarczająco opuszczenia zajęć lekcyjnych. Uczeń pełnoletni może pisemnie w każdym semestrze usprawiedliwić:

I grupa 15h,

II grupa 20h,

III grupa 25h

Pozostałe nieobecności usprawiedliwione są zgodne z treścią punktu 3.

6. Wszystkie zwolnienia i usprawiedliwienia nieobecności na zajęciach dydaktycznych są niezwłocznie przekazywane do szkoły i nie później niż w kolejnym tygodniu planowanych zajęć lekcyjnych. Przekroczenie terminu powoduje, że godziny są liczone, jako nieusprawiedliwione.
7. Spóźnienie na lekcję liczone jest do 5 minut, później jest to godzina nieusprawiedliwiona. Uczeń spóźniony powyżej 5 minut musi być obecny na lekcji.
8. Zwolnienia i usprawiedliwienia są przechowywane przez wychowawcę klasy do końca roku szkolnego.
9. Jeżeli uczeń był nieobecny na zajęciach (np. choroba, sytuacja losowa, kurs dokształcający w klasie wielozawodowej) to jest zobowiązany do opanowania materiału i niezwłocznego zaliczenia sprawdzianów oraz prac klasowych, jednak nie później niż w przeciągu 30 dni od chwili powrotu do Szkoły po nieobecności na zajęciach.
10. Ocena z zachowania za frekwencję:
-ocena wyjściowa – **dobra**
-do I poziomu – **poprawna**
-poziom I do III – **ocena nieodpowiednia**
-poziom III i powyżej – **ocena naganna**
Dotyczy poziomów z punktu 2.
11. Nagrody za frekwencję
- a) Indywidualne**
- na koniec semestru trzy osoby z najlepszą frekwencją mają podniesioną ocenę z zachowania o jeden stopień w stosunku do oceny proponowanej
 - na koniec roku szkolnego osoba z najlepszą frekwencją w klasie otrzymuje nagrodę i dyplom, a rodzice list pochwalny
- b) Zbiorowe**
- na koniec każdego semestru klasa z najlepszą frekwencją (na danym poziomie nauczania) ma jeden dzień wolny od lekcji, który spędza z wychowawcą na zorganizowanych zajęciach (np. wyjście do kina, na pizzę).
 - Za pierwszy semestr dzień wykorzystany do 30 maja bieżącego roku szkolnego.
 - Za drugi semestr dzień wykorzystany do 30 listopada następnego roku szkolnego.

Po wcześniejszym powiadomieniu Dyrekcji Szkoły.