

IV. UKOŃCZONA SZKOŁA PODSTAWOWA

NAZWA _____ ROK UKOŃCZENIA _____

MIEJSCOWOŚĆ _____

V. INFORMACJE DODATKOWE

A. DEKLARUJĘ SWÓJ UDZIAŁ: RELIGIA * ETYKA *

B. POPRZEDNIA SZKOŁA (WYPEŁNIĆ W PRZYPADKU PRZENIESIENIA)

NAZWA _____

MIEJSCOWOŚĆ _____

Wyrażam zgodę na przetwarzanie podanych danych osobowych do celów związanych z procedurami obowiązującymi w szkole (zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dn. 10.05.2018 r. Dz.U. z 2018 r. poz. 1000).

Nie wyrażam zgody na przetwarzanie podanych danych osobowych do celów związanych z procedurami obowiązującymi w szkole (zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dn. 10.05.2018 r. Dz.U. z 2018 r. poz. 1000).

Oświadczam, że wszystkie podane dane są zgodne z prawdą i zobowiązuję się do niezwłocznego zawiadomienia szkoły o zaistniałych zmianach.

(data i podpis ojca – matki – opiekuna)*

(podpis kandydata)

* niepotrzebne skreślić

PYTANIA ANKIETOWE: SKĄD DOWIEDZIAŁEŚ SIĘ O SZKOLE?

- Reklama w gazecie (jakiej?)
- Reklama w radiu (jakim?).....
- Reklama w środkach komunikacji miejskiej
- Ulotka reklamowa w szkole
- Strona www
- Facebook
- Targi edukacyjne
- Od znajomych
- Inna forma (jaka?)

POTWIERDZENIE MOŻLIWOŚCI ODBYWANIA PRAKTYCZNEJ NAUKI ZAWODU

Potwierdzam, że uczeń w okresie nauki w Branżowej Szkole I Stopnia Rzemiosła i Przedsiębiorczości w Bydgoszczy będzie odbywał w mojej firmie praktyczną naukę zawodu w zawodzie od 01 września 20..... r.

.....
(data i podpis)

(wyraźny odcisk pieczęci firmy z dokładnym adresem, numerem telefonu i numerem NIP)

- imienne wezwanie ucznia do osobistego stawienia się, wystosowane przez organ właściwy w sprawach powszechnego obowiązku obrony, organ administracji rządowej lub samorządu terytorialnego, sąd, prokuraturę, policję lub organ prowadzący postępowanie w sprawach o wykroczenia - w charakterze strony lub świadka w postępowaniu prowadzonym przed tymi organami, zawierające adnotację potwierdzającą stawienie się ucznia na to wezwanie,
 - inne dokumenty będące podstawą usprawiedliwienia nieobecności pracownika w pracy, zgodnie z przepisami Kodeksu pracy.
4. Ostateczną decyzję o usprawiedliwieniu nieobecności ucznia w szkole podejmuje wychowawca klasy lub Dyrektor Szkoły.

§ 4
[Obowiązki rodziców]

Rodzice ucznia zobowiązani są do:

- utrzymywania bieżącego, stałego i systematycznego kontaktu ze szkołą w celu informowania się o postępach ucznia w nauce i zachowaniu w szkole, nie rzadziej niż w terminach zebrań z rodzicami,
- terminowego regulowania wpłat składki na fundusz rodzicielski w wysokości ustalonej przez szkołę,
- w razie wyrządzenia z winy ucznia szkody w mieniu szkoły, do pokrycia kosztów związanych z naprawieniem tej szkody.

§ 5
[Praktyczna nauka zawodu]

1. W trakcie nauki w szkole uczeń przez cały okres jej trwania obowiązany jest odbywać praktyczną naukę zawodu na podstawie umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego lub umowy o praktyczną naukę zawodu zawartą z pracodawcą uprawnionym do szkolenia uczniów w danym zawodzie. Jeden egzemplarz umowy należy dostarczyć szkole niezwłocznie po jej zawarciu.
2. O każdorazowej zmianie pracodawcy, u którego realizowana jest praktyczna nauka zawodu uczeń lub jego rodzice zobowiązani się niezwłocznie powiadomić szkołę.
3. W przypadku, gdy umowa o pracę z uczniem została rozwiązana, a uczeń nie nawiązał nowej umowy w terminie jednego miesiąca, może zostać on skreślony z listy uczniów szkoły.

§ 6
[Postanowienia końcowe]

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony, konieczny do ukończenia przez ucznia szkoły nauki w wybranym zawodzie i może zostać przedłużona jedynie raz o jeden rok, w razie powtarzania klasy.
2. Umowa nie wchodzi w życie w razie nie podjęcia przez ucznia nauki w szkole w pierwszej klasie.
3. Nieprzestrzeganie postanowień umowy może spowodować jej rozwiązanie z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia. Rozwiązanie umowy skutkuje skreśleniem ucznia z listy uczniów szkoły.
4. W przypadku skreślenia ucznia z listy uczniów w trybie dyscyplinarnym, określonym w Statucie Szkoły, umowa ulega rozwiązaniu ze skutkiem natychmiastowym.

.....
(podpis Dyrektora Szkoły)

.....
(podpis rodzica / opiekuna)

KLAUZULA INFORMACYJNA

Niniejszym informujemy że administratorem Państwa danych osobowych jest Kujawsko - Pomorska Izba Rzemiosła i Przedsiębiorczości w Bydgoszczy (KRS : 00 0 0 3 4 3 3 7),
mail: sekretariat@izbarzem.pl, tel: 52 322 12 77

1. Celem przetwarzania Państwa danych osobowych jest: udział w procesie rekrutacyjnym oraz czynności związanych z procedurami obowiązującymi w szkole,
2. Dane osobowe jakie posiadamy to: dane personalne kandydata, adres miejsca stałego zamieszkania, dane rodziców (prawnych opiekunów), ukończona szkoła podstawowa/ukończone gimnazjum, w przypadku przeniesienia dane poprzedniej szkoły,
3. Informujemy że:
 - a) podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi uzyskana zgoda na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz inne krajowe przepisy wykonawcze do ww. Rozporządzenia,
 - b) dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celach wskazanych powyżej,
 - c) odbiorcami podanych danych osobowych mogą być wyłącznie podmioty do tego uprawnione w związku z realizacją celów o których mowa w pkt. 1, w szczególności będą to dostawcy usług, którym administrator zleca usługi związane z przetwarzaniem danych osobowych, np. dostawcom usług IT. Takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z administratorem i tylko zgodnie z jego poleceniami,
 - d) podanie danych osobowych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania będzie skutkować brakiem możliwości osiągnięcia celu o którym mowa w pkt. 1,
 - e) Przysługują Państwu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:
 - prawo wycofania zgody na przetwarzanie danych,
 - prawo dostępu do danych osobowych,
 - prawo żądania sprostowania danych osobowych,
 - prawo żądania usunięcia danych osobowych,
 - prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - prawo wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych ze względu na moją sytuację w przypadkach, kiedy dane przetwarzane są na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, tj. prawo otrzymania od administratora danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie informatycznym nadającym się do odczytu maszynowego. Prawo do przenoszenia danych osobowych przysługuje tylko co do tych danych, które przetwarzane są na podstawie umowy lub na podstawie zgody i odbywa się w sposób zautomatyzowany,
 - f) zgoda może zostać cofnięta w dowolnym momencie przez wysłanie wiadomości e-mail na adres tut. Izby (sekretariat@izbarzem.pl),
 - g) mają Państwo prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie,
 - h) nie będziemy profilować Państwa danych osobowych,
 - i) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza EOG ani udostępniane organizacjom międzynarodowym.
 - j) Państwa Dane osobowe będą przetwarzane przez okres: do zakończenia cyklu kształcenia w Zespole Szkół Rzemiosła i Przedsiębiorczości w Bydgoszczy.